



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

FINANCIJSKI PLAN I PLAN INVESTIRANJA U DUGOTRAJNU IMOVINU 2024.

Drniš, prosinac 2023.

Izradio :
Marinko Šindilj, direktor



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

SADRŽAJ

1.	UVOD.....	3
1.1.	Odvoz komunalnog otpada i rad reciklažnog dvorišta.....	3
1.2.	Groblja i grobljanske usluge.....	4
1.3.	Javne gradske i zelene površine.....	4
1.4.	Javna rasvjeta i njeno održavanje.....	4
1.5.	Tržnica i usluge na tržnici.....	5
1.6.	Autobusni kolodvor i javni prijevoz putnika.....	5
1.7.	Hostel ugostiteljsko poslovanje.....	5
1.8.	Financijski plan prihoda i rashoda za 2024.....	6
1.9.	Plan investiranja u dugotrajnu imovinu.....	8
2.	POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA.....	9
3.	JAVNOST RADA.....	9
4.	ZAKLJUČAK.....	9
5.	POPIS TABLICA.....	10



1. UVOD

Temeljem ostvarenja financijskih pokazatelja u 2023 godini kojeg ćemo nastajati dosegnuti, društvo će u budućem razdoblju staviti fokus na poboljšavanje primanja i naknada za zaposlenike te ostvarenja investicija u dugotrajnu imovinu koje bi trebale dovesti do pozitivnih financijskih tijekova. Društvo određuje smjernice rada u 2024. godini pridržavajući se bitnih odluka Skupštine društva, donosi slijedeći financijski plan glede svih potreba te programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Drniša

1.1. Odvoz komunalnog otpada i rad reciklažnog dvorišta

Planiramo ove godine sukladno gradskoj odluci te donesenom planu i rasporedu odvoza komunalnog otpada gospodarenje otpadom odraditi što je moguće bolje. U samom prikupljanju komunalnog otpada zastupamo sve vrste otpada koje su ključne za podizanje zadanih količina u smislu odvojenog prikupljanja. Strateški ciljevi u gospodarenju komunalnim otpadom jesu smanjenje ili u najgorem slučaju zadržavanje okvirne količine MKO otpada jer njegovo zbrinjavanje košta i najviše šteti okolišu. Sva pažnja treba biti usmjerena na daljnjem razdvajanju komunalnih vrsta otpada kako bi se na taj način snizili troškovi zbrinjavanja. Poticanje korisnika na odvajanje i provođenje edukativnih radionica i dalje ćemo nastojati sprovesti.

U novoj poslovnoj godini planiramo pokreniti i vlastito baliranje papira kartona, plastike i dr. Također ćemo u zajednici s Gradom Drnišom postaviti dva seta polu podzemnih spremnika gdje se naglasak stavlja na prikupljanja biorazgradivog otpada. Obzirom da je velika većina korisnika smještena u ruralnom dijelu prvo će se organizirati podjela manjih kompostera u kombinaciji s malom kućnom kanticom za bio otpad. Ovim se nadamo da ćemo sve potaknuti da što više bio otpada izdvoje iz kućnog otpada te ga iskoriste za dobivanje vlastitog humusa.

Prema razrađenom planu odvoza na prostoru pružanja usluge planiran je odvoz MKO van turističke odnosno ljetne sezone 3 puta, a u ljetnim mjesecima kada se očekuje veći pritisak te povećanje potrebe za više odvoza 4 puta. Zastupljen je odvoz i svih drugih vrsta poput papira, plastike, metala, stakla te više slojne ambalaže intenzivnije nego u 2023. godini. Što se tiče rada Reciklažnog dvorišta, u daljnjem tekstu RD-a, ono bilježi sve bolje rezultate. Ono što je važno naglasiti da rad RD-a zahtijeva i promjenu samog pristupa u rukovanju s određenim vrstama otpada, a to se prvenstveno odnosi na fizičko rukovanje te djelom na selekciju koja se mahom odrađuje na otvorenom što u više slučajeva onemogućavaju vremenski uvjeti. Stoga planirane preinake u samoj poslovnoj zgradi te dovršavanje projekta opremanja mini sortirnice očekujemo u prvoj polovici poslovne godine. Također u ovoj godini planiramo sanaciju starog krovišta poslovne zgrade na kojoj će potom biti postavljena solarna elektrana od 30Kw.

Također je važno istaknuti da smo sve ove godine pratili stanje voznog parka odnosno komunalnih vozila koja predstavljaju glavni alat prihoda, stoga posvećujemo veliku pažnju prema objavama Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti. Najava Fonda da će 2024. godine izići natječaj za nabavku vozila za prikupljanje miješanog otpada drži nas budnim. Prema potrošenosti sadašnjih vozila koji nam služe za MKO čija je prosječna starost veća od dvadeset godina trebamo voditi računa o pripremi nabavke minimalno dva prikladna vozila koja bi uz ostali dio voznog parka mogla odgovoriti na sve izazove. Ove godine uz nabavku



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

mobilnog reciklažnog dvorišta čiju je nabavku vrši Općina Ružić društvo će organizirati uspostavu i prikupljanje posebnih kategorija otpada i na prostorima Općine Ružić.

1.2. Groblja i grobljanske usluge

Društvo aktivno sudjeluje u održavanju tri groblja na prostoru Grada Drniša, a to su groblje Badanj, groblje Drinovci i groblje Širitovci . Sva tri groblja su izgrađena u tradicionalnom stilu dalmatinskog zaleđa bez posebnog elaborata izgradnje i korištenja prostora većinom upravljano od strane mjesne crkve i mještana.

Jedino groblje Badanj je uplanjeno u gradski urbanistički plan. Ima izgrađenu mrtvačnicu kojom upravlja društvo te pruža ostale usluge u svezi ukopa, održavanje i dr. Za osnovne usluge održavanja urednosti svih groblja društvo naplaćuje naknadu (grobarinu). Niti u jednom groblju nema uspostavljen katastar groblja. Za napomenuti je da na groblju Badanj više nema slobodnog prostora za daljnje proširenje groblja te su sve nove grobnice prodane. I dalje postoji značajan interes za kupnju. Povodom toga su i pokrenuti određeni prvi pregovori oko realizacije kupnje dijela zemljišta koje se nalazi zapadno od sadašnje granice izgrađenog groblja.

Problematika oko uređenja vlasničkih odnosa na grobljima također je pokrenuta te se inzistira na u rješavanju tog pitanja. Osnovni planovi smjernica unapređenja grobljanskih usluga u ova tri groblja odnose se na trajno poboljšavanje usluge ukopa te uvjeta za primanje pokojnika te održavanje pokopa i dr.

Sagledavajući potrebe groblja u Badnju koje je i najzahtjevnije po pitanju održavanja zbog velike količine stabala te bujičnog potoka kroz sredinu samog groblja. Ove godine ćemo izvršiti popravak pročelja te vraćanje kamene obloge te popravak nogostupa ispred mrtvačnice. Također planiramo postavljanje dvije ukrasne česme u novom dijelu groblja kako bi posjetitelji mogli imati na dohvat vodu.

1.3. Javne gradske i zelene površine

Svojim doprinosom u održavanje čistoće, urednost javnih gradskih površina Društvu će biti imperativ. Nastojati ćemo sa pravovremenim planskim pristupom da i dalje ulice, trgovi, parkovi, dječija igrališta našeg grada budu uredni i čisti. Redovitom sadnjom sezonskih biljaka uljepšavati ćemo izgled zelenih površina, te izvršavati ostale zahtjeve gradske uprave koje budu potrebne. Predlažemo da se i dalje nastavi orezivanje stabala u dijelu gdje se provodi održavanje gradske infrastrukture kako bi u vremenu opadanja lišća istog bilo manje.

1.4. Javna rasvjeta i njeno održavanje

Prioritet ove godine je svakako nastavak pravovremenog otklona svakog prijavljenog kvara na području djelovanja. Ugradnjom odnosno zamjenom starih rasvjetnih tijela led svijetiljkama značajno se smanjio broj intervencija za popravkom, a sa tim i potroškom rezervnih dijelova. Daljnjim nastojanjem da se planski izmjene i ostala rasvjetna tijela dovela bi do značajnih ušteda u smislu potroška električne energije te ostalih troškova održavanja.



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

1.5. Tržnica i usluge na tržnici

Što se tiče pružanja usluge održavanja tržnice funkcionalnom za poslovne subjekte i posjetitelje. Veliki dio tržnice je natkriven što omogućava korisnicima kvalitetniju prodaju roba, no unatoč tomu vidljiv je trend slabije posjete te sve manji broj prodavatelja. Kako popularizirati tržnicu veliko je pitanje? Naš bi bio prijedlog uvođenje nekoliko termina kroz godinu odnosno dani OPG-ova kada bi svi zainteresirani uz besplatan pristup mogli izlagati i prodavati svoje proizvode, zatim uvođenje sajma sadnica cvijeća, voća i povrća, naravno kad je u pitanju promidžba da bi također uključivanje turističke zajednice bilo poželjno.

1.6. Autobusni kolodvor i javni prijevoz putnika

U sklopu redovitih radnji primanja i otpreme putnika koji putuju u raznim pravcima na kolodvoru je otvorena i blagajna za sve korisnike koji mogu izvršiti plaćanja bilo da se radi o odvozu komunalnog otpada, grobljanskih usluga ili o komunalnoj i slivnoj naknadi u ime i za račun Grada Drniša. Ove godine također planiramo nastaviti s redovnim radom i pristupom prema svim našim korisnicima. Maksimalno posvetiti pažnju informiranju korisnika putem našeg info pulta. U dijelu prijevoza putnika nastojati ćemo organizacijski biti u skladu s potrebama putnika i populacije učenika koji prometuju našim linijama.

1.7. Hostel i ugostiteljsko poslovanje

Društvo će i ove godine pažnjom dobrog gospodarstvenika nastojati hostelom upravljati transparentno i u skladu s najboljom praksom u području poslovanja. Što se tiče pokazatelja oni rastu najviše zahvaljujući ugovoru koji je sklopljen s građevinskom tvrtkom koja djeluje na području Grada Drniša što nam je donijelo prihod preko cijele godine, a ne samo sezonski.



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

1.8. Financijski plan prihoda i rashoda za 2024.

Tablica br. 1 Planiranje prihoda u 2024. u EUR

			Ostvareno 2023.	Plan za 2024.
RB	KONTO	IZVOR	EUR	
1.	7514	Prihod od usluga prijevoza	2.123,56	2.200,00
2.	75151	Prihod od održavanja javne rasvjete	23.703,14	24.000,00
3.	75152	Prihod od čišćenja grada	73.348,14	73.500,00
4.	75153	Prihod od uređenja divljih odlagališta	593,88	600,00
5.	75154	Prihod od čistoće-posebne ture	18.290,05	18.500,00
6.	75155	Prihod od čistoće- privreda	223.256,09	250.000,00
7.	75156	Prihod od čistoće-domaćinstva	307.490,54	310.000,00
8.	75157	Prihod od grobarine	29.991,72	30.000,00
9.	7517	Prihod od unutarnjeg linijskog prijevoza	14.608,00	14.700,00
10.	75171	Prihod od kolodvorskih usluga	7.479,13	7.500,00
11.	75172	Prihod od održavanja groblja	8.542,07	8.600,00
12.	75173	Prihod od održavanja zelenih površina	75.437,52	75.500,00
13.	75175	Prihod od održavanja građ.oborinske odvodnje	1.000,00	1.000,00
14.	75176	Prihod od održavanja uređaja i objekata javne namjene	2.178,44	2.200,00
15.	75177	Prihod od uklanjanja nelegalno odbačenog otpada	3.936,00	10.000,00
16.	7518	Ostali prihodi od usluga	400,76	500,00
17.	7519	Prihodi od iznajmljivanja ploča na tržnici	4.759,01	4.800,00
18.	75191	Prihodi od izdavanja suglasnosti	47,87	50,00
19.	75195	Ostali prihodi od usluga	99,20	0,00
20.	75196	Prihodi od pogrebnih usluga	4.271,83	4.300,00
21.	7520	Prihodi od graditeljskih usluga-iz ug. o izgradnji grob.	65,82	0,00
22.	7523	Prihodi od usluga hostela	26.746,82	27.000,00
23.	7570	Prihod od poslovnog najma	3.194,26	3.200,00
24.	7571	Prihod od najma vozila	5.229,00	8.000,00
25.	7590	Ostali prihodi	2.862,08	2.500,00
26.	7692	Prihod od prodaje korisnog otpada	3.282,60	5.000,00
27.	7710	Prihod od kamata	8,02	8,50
28.	7744	Ostali prihodi-više uplaćeno	64,99	0,00
29.	7799	Ostali ne spomenuti prihodi	20.675,34	18.000,00
30.	7832	Sufinanciranje ne rentabilne autobusne linije	23.359,17	23.360,00
31.	7861	Prihod od državnih potpora	12.778,40	12.800,00
32.	78	Prihod od potpore FZOEU		125.000,00
33.	7866	Prihod od subvencije Vlade RH za el.energiju	4.264,62	4.300,00
34.	7899	Ostali poslovni prihodi	3.567,85	3.500,00
UKUPNO			907.655,92	1.069.600,00

Izvor : Davatelj usluge



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

Tablica br. 2. Planiranje rashoda za 2024. u EUR

			Ostvareno 2023.	Plan 2024.
RB	KONTO	IZVOR	EUR	EUR
1.	4005	Vreće za odvojeno prikupljanje	801,00	820,00
2.	4010	Uredski potrošni materijal	4.511,29	4.700,00
3.	401	Materijal za čišćenje i održavanje	7.097,79	7.500,00
4.	4013	Printanje letaka, naljepnica i brošura	794,14	800,00
5.	4017	Troškovi ukrasnog bilja	902,48	1.000,00
6.	4040	Troškovi sitnog inventara	828,25	0,00
7.	4050	Potrošni rezervni dijelovi za održavanje	15.594,33	4.540,00
8.	4060	Električna energija	9.030,51	9.500,00
9.	4063	Dizel, gorivo i benzin	37.894,39	38.500,00
10.	4100	Troškovi pošte i telekomunikacija	15.101,35	15.250,00
14.	4102	Prijevozne usluge u cestovnom prometu	3.433,96	3.500,00
15.	4120	Usluge tekućeg održavanja	36.989,63	37.500,00
16.	4127	Usluge zaštite na radu	159,82	100,00
17.	4132	Troškovi registracije dostavnih i teretnih vozila	7.428,37	7.700,00
18.	41401	Troškovi zakupa poslovnog prostora	172,56	200,00
	41407	Troškovi koncesije Hostela Bogatić-Grad Drniš	1.592,67	1.592,67
19.	41405	Refundacija troškova el. energije na Reciklažnom dvorištu	3.972,42	0,00
20.	41406	Refundacija troškova vode na Reciklažnom dvorištu	980,94	0,00
21.	4150	Troškovi promidžbe i oglašavanja	633,19	200,00
22.	4162	Usluge specijalističkog obrazovanja	534,98	550,00
23.	4163	Konzultantske usluge, usluge revizije i sl.	979,05	5.000,00
24.	4167	Odvjetničke i javnobilježničke usluge	3.107,18	3.500,00
25.	4171	Troškovi zbrinjavanja otpada na Bikarac i Mala Promina	70.491,99	135.000,00
26.	4172	Voda i odvodnja	3.034,37	3.300,00
27.	4180	50% troškova reprezentacije+50% PDV	85,95	220,00
28.	4181	50% troškova reprezentacije	85,95	220,00
29.	4200	Bruto plaće zaposlenika	365.379,43	450.000,00
30.	4425	Vrijednosno usklađenje zastarjelih potraživanja	27.523,37	2.000,00
31.	4604	Ostali troškovi na službenom putu	356,00	200,00
32.	461	Naknade troškova zaposlenicima	77.989,58	96.500,00
33.	4620	Naknade članovima nadzornog odbora	2.849,00	2.849,00
34.	4640	Premije osiguranja imovine	2.312,27	1.000,00
35.	4642	Premije osiguranja pr. sredstava	1.622,41	1.800,00
36.	4650	Troškovi platnog prometa	4.008,81	4.200,00
37.	4660	Troškovi članarina HGK, društva i dr.	354,01	360,00
38.	466	Troškovi str.literature, priručnika i sl.	891,15	1.000,00



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

		troškova		
39.	4735	Troškovi obveza preuzetih iz ugovora	4.939,48	5.000,00
40.	480	Troškovi kamata, kazni i sl.	776,84	800,00
41.	4860	Darovanje za općekorisne namjene	1.200,00	1.500,00
42.	43	Amortizacija	47.069,33	49.000,00
43.	4122	Elektromontažni i građevinski radovi	0,00	10.000,00
44.	46	Trošak nabavke dodatne opreme za sortirnicu	0,00	30.000,00
45.	46	Trošak dobave i ugradnje solarne elektrane	0,00	30.000,00
46.		Trošak rashodovanja zaliha	0,00	12.000,00
UKUPNO			763.510,14	979.400,00

Izvor : Davatelj usluge

Tablica br. 3. Planirani rezultat 2023. u EUR

	EUR
Prihod	1.069.600,00
Rashod	979.400,00
Dobit/gubitak prije oporezivanja	90.200,00

Izvor : Davatelj usluge

1.9. PLAN INVESTIRANJA U DUGOTRAJNU IMOVINU

Tablica br.4 Plan investiranja u dugotrajnu imovinu

r/b	Naziv dugotrajne imovine	Vrijednost u EUR bez pdv-a	Vlastita sredstva u EUR	Potpore u EUR
1.	Komposter i kante za bio otpad od 240 L	9.147,51	1.829,50	7318,01
2.	Elektro hidraulični klamer za bio otpad	33.000,00	6.600,00	26.400,00
3.	Solarna elektrana	35.000,00	35.000,00	0,00
	Ukupno	77.147,51	43.429,50	33.718,01

Izvor : Davatelj usluge

U odnosu na prošlu godinu kada je društvo nabavilo dugotrajnu imovinu mini sortirnu liniju s balirkom uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša ove godine sukladno planiranom prihodu za 2024. godinu planiramo investirati u nabavku bio kanti i kompostera, dobavu i ugradnju solarne elektrane za proizvodnju električne energije za vlastite potrebe te ukoliko prođemo na natječaju Fonda nabavili bi Elektro-hidraulički klamer za našu mini sortirnicu.



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnish.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnish.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

2. POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA :

Društvo Gradska čistoća Drniš d.o.o. nastoji realizirati svoje poslovne ciljeve s postojećim brojem djelatnika, međutim suočeno je s čestim situacijama odlaska radnika te potražnjom novih radnika u okruženju koje je u zadnje vrijeme izrazito otežano zbog općeg nedostatka kvalificiranog kadra. Usto zbog nižih naknada plaće nego u privatnom sektoru problemi su sve izraženiji . Trenutno društvo zapošljava 28 djelatnika od kojih u stalnom radnom odnosu njih 26 dok su 2 djelatnika na određeno radno vrijeme. U odnosu na prethodno razdoblje došlo je do smanjenja broja djelatnika za 4. Društvo će se i dalje isključivo povoditi stvarnom potrebom zapošljavanja za održavanje sustava funkcionalnim te nastojati povećati makar za dva zaposlenika kako bi zadržali operativnost na nivou.

3. JAVNOST RADA

Sve naše djelatnosti koje obavljamo zahtijevaju značajan angažman na području odnosa sa javnošću i praćenja naših planiranih aktivnosti. Sukladno tomu razvijamo našu web stranicu te održavamo web stranicu Hostela koje želimo da doprinese kako javnosti i transparentnosti našeg djelovanja tako i ažurnosti te bolje komunikacije s našim korisnicima. Na istim je moguće pratiti sve vezano za naše aktivnosti, komunicirati s našim korisnicima i građanima te primati sugestije, prijedloge i zapažanja svih zainteresiranih strana.

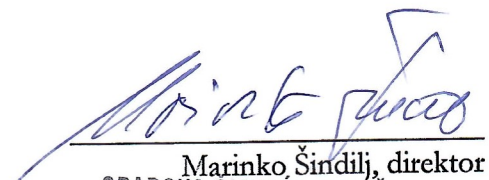
4. ZAKLJUČAK

Gradska čistoća Drniš d.o.o. je osnovano da posluje s ciljem osiguranja javnih interesa i zadovoljenja potreba svih korisnika komunalnih usluga, ali i stvaranja dijela prihoda iz tržišnih djelatnosti. Te osnove su temelj razvoja i poboljšanje kvalitete življenja na području na kojem ih obavljamo.

Kao Uprava društva osigurat ću trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti i djelatnosti koje su nam pod određenim okolnostima povjerene, korištenjem vlastitih tehničkih i ljudskih potencijala. Svoju viziju usmjeravam prema praćenju i unapređenju poznatih i uspješnih trendova u komunalnoj djelatnosti.

Temelj upravljanja društvom i do sada je činila suradnja sa lokalnom samoupravom i našim osnivačima. Cilj je da naša djelatnost i dalje prati i bude na usluzi našem osnivaču i našim korisnicima. Cilj je također i da rukovoditelji i svi djelatnici izgrade klimu suradnje, povjerenja i pripadnosti društvu i lokalnoj zajednici, a koja se zasniva na vođenju brige o interesima svih sudionika.

Smatramo da smo također važan sudionik brige o okolišu, što ćemo s vršenjem naše djelatnosti pokušati pretočiti i na naše korisnike, te smo spremni sudjelovati u akcijama sa širom društvenom zajednicom.


Marinko Šindilj, direktor
GRADSKA ČISTOĆA DRNIŠ d.o.o.
DRNIŠ, Stjepana Radića 69
OIB: 52284012661



GRADSKA ČISTOĆA
DRNIŠ d.o.o.

Gradska čistoća Drniš d.o.o. , Stjepana Radića 69, HR -22320 Drniš
Tel: +385 22 886 161 , Fax: +385 22 886 543 ,Email:
pravna.sluzba@gradskacistoca-drnis.hr, racunovodstvo@gradskacistoca-drnis.hr
Sud upisa: Trgovački sud Zadar , Stalna služba Šibenik
MBS 110046309, Temeljni kapital : 4.686.200,00 kn Uprava : Marinko Šindilj,
direktor , OIB: 52284012661 PDV ID :HR52284012661
IBAN HR3323900011101197500 HPB d.d.
IBAN HR1924070001100511950 OTP banka d.d.

5. POPIS TABLICA

Tablica br.1	Planiranje prihoda u 2024. u EUR.....	6
Tablica br. 2	Planiranje rashoda za 2024.u EUR.....	7
Tablica br. 3	Planirani rezultat 2024. u/EUR.....	8
Tablica br.4	Planiranje investiranja u dugotrajnu imovinu.....	8